

## AFREKENING BIJ METEROVERDRACHT

### Berekening van de afsluitende factuur bij meteroverdracht

- # Dit document moet worden **ondertekend door de overdrager**
- # Document op te stellen in **2 exemplaren** (overdrager en DuCoop cvba)
- # Vul het document in en **bezorg één exemplaar aan DuCoop cvba**, [www.ducoop.be/contact](http://www.ducoop.be/contact)
- # DuCoop bezorgt de overdrager de factuur/kredietnota ter afsluiting van alle rekeningen

<b>Datum overdracht</b>	(dag, maand jaar)		
<b>Adres waarop de overdracht slaat:</b>	<b>Straat:</b>	<b>Nr:</b>	
	<b>Plaats:</b>	<b>Postcode:</b>	

### VERBRUIKSGEGEVENS WARMTEMETER

Meternummer:			
Meterstand op datum overdracht (kWh):	kWh		
Huidig maandelijks voorschotforfait (€):	excl. 21% btw		

### AFREKENING

Meterstand bij aanvang contract of laatste jaarafrekening:

Totaal verbruik af te rekenen periode:

Totaal te betalen variabel verbruik ex. 21% btw:

Reeds betaald variabel verbruik sinds aanvang ex. 21% btw:

Saldo te betalen variabel verbruik ex. 21% btw:

Saldo incl. 21% BTW

### FACTURATIEADRES AFREKENING:

<b>Titel:</b>	Dhr. <input type="checkbox"/> X	Mevr. <input type="checkbox"/>	Mej. <input type="checkbox"/>	Bedrijf <input type="checkbox"/>	<b>Ondernemingsnr:</b>
<b>Naam:</b>	<b>Voornaam:</b>				
<b>Straat / nr:</b>	<b>Postcode/plaats:</b>				
<b>E-mailadres:</b>					
<b>Verzendadres</b> <b>factuur (indien anders)</b>	<b>Straat:</b>	<b>Nr:</b>			<b>Bus:</b>
	<b>Plaats:</b>	<b>Postcode:</b>			

HANDTEKENING & DATUM **overdrager**

(vermeld vooraf 'Gelezen en goedgekeurd')

HANDTEKENING & DATUM DuCoop

(vermeld vooraf 'Gelezen en goedgekeurd')

Gelezen en goedgekeurd,

